

**Выписка из протокола №2 заседания совета экспертно – методического совета по организации отдыха и оздоровления детей в Варгашинского муниципального округа Курганской области**

13.05.2026

р.п.Варгаши

**Председатель:** Зюба Т.О.

**Секретарь:** Кудинова С.С.

**Члены Совета:** Т.В. Маланина, А.И. Соколова, Т.В. Карагузова

**Повестка:**

1 вопрос – О проведении повторного анализа программ воспитательной работы и программ смены в лагере дневного пребывания в образовательных организациях Варгашинского муниципального округа Курганской области.

**Докладчик:** Т.В. Маланина, А.И. Соколова, Т.В. Карагузова

По первому вопросу решили:

по итогам анализа программ воспитательной работы и программ смены в ЛДП экспертами Совета вынесены следующие замечания:

Наименование ОУ	Комментарии
МБУ ДО «Варгашинский ДЮЦ»	<p>Программа смены:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- список источников перенести и разместить перед календарно-тематическим планом;</li><li>- согласовать календарный план с программой смены.</li></ul> <p>Программа воспитательной работы и программа смены в ЛДП соответствует требованиям. Необходимо документы по организации отдыха и оздоровления ЛДП разметить на сайте образовательного учреждения.</p> <p align="right">Срок – до 14.05.2026 (включительно)*</p>
МБОУ «Варгашинская СОШ №1»	<p>Программа воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- вставить новый календарный план в приложение программы;</li><li>- привести оформление в соответствие с федеральной ПВР (титульный лист, отступы, интервалы).</li></ul> <p>Программа смены:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- привести содержание и оформление программы в соответствие с новыми рекомендациями;</li><li>- убрать лишние символы в тексте (звездочки);</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- прописать структуру и сделать ссылку на приложение в пунктах 4.2. и 4.3</li> </ul> <p>Срок – до 18.05.2026 (включительно)*</p>
МБОУ «Варгашинская СОШ №3»	<p>Программа воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вставить календарный план в приложение программы;</li> <li>- раскрыть в содержании программы культуру и традиции народов России;</li> <li>- прописать структуру игровой модели;</li> <li>- скорректировать актуальность программы.</li> </ul> <p>Программа смены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привести содержание и оформление программы в соответствие с новыми рекомендациями;</li> <li>- прописать блоки программы;</li> <li>- указать партнеров;</li> <li>- сверить календарный план ПВР и план программы смены;</li> <li>- убрать полное дублирование текста ПВР.</li> </ul> <p style="text-align: right;">Срок – до 18.05.2026 (включительно)*</p>
МБОУ «Верхнесуерская СОШ»	<p>Программа воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в содержании добавить мероприятия по взаимодействию с молодежными организациями</li> <li>- добавить диагностические мероприятия</li> <li>- предоставить программу в формате ПДФ.</li> </ul> <p>Программа смены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-поднять этапы под заголовков;</li> <li>-оформить программу в соответствии с формой федеральной программы по новым рекомендациям.</li> </ul> <p style="text-align: right;">Срок – до 18.05.2026 (включительно)*</p>
МКОУ «Пичугинская ООШ»	<p>Программа воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставить в формате ПДФ.</li> </ul> <p>Программа смены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-поднять этапы под заголовков;</li> <li>- календарный план оформить в приложение;</li> <li>-календарный план привести в соответствие с формой федеральной программы;</li> <li>-указать уровни взаимодействия в ЛДП;</li> <li>-содержание программы расписать по блокам.</li> </ul> <p style="text-align: right;">Срок – до 18.05.2026 (включительно)*</p>
МКОУ «Шастовская СОШ»	<p>В календарном плане прописать этапы (организационный, основной, заключительный).</p> <p>Программа воспитательной работы и программа смены в ЛДП соответствует требованиям.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-необходимо документы по организации отдыха и оздоровления ЛДП разметить на сайте</li> </ul>

	образовательного учреждения. Срок – до 14.05.2026 (включительно)*
МКОУ «Дубровинская СОШ»	Программа воспитательной работы: -оформить программу в соответствии с новыми рекомендациями (паспорт программы); - прописать диагностические мероприятия; -указать ссылку на сайт ЛДП; -переделать календарный план (убрать региональный уровень, прописать формы работы);  Программа смены: - предоставить в формате ПДФ. Срок – до 18.05.2026 (включительно)*

\*Материалы предоставить на адрес электронной почты Отдела образования Администрации Варгашинского муниципального округа Курганской области с пометкой «Для Кудиновой С.С.»

Председатель совета экспертно – методического совета по организации отдыха и оздоровления детей в Варгашинского муниципального округа Курганской области

*Зюба*

Т.О. Зюба