**МКОУ «Лихачёвская основная общеобразовательная школа»**

**Варгашинский район Курганская область**

**Педагогический клуб**



**Лихачи – 2012**

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  Директор МКОУ Лихачёвская ООШ» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Голубцова  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Педагогическом клубе**

МКОУ «Лихачёвская ООШ» Варгашинского района Курганской области.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Общие положения**   1.1. Педагогический клуб «Алые паруса» (далее Клуб) объединяет на добровольной основе победителей, лауреатов и участников «Фестивалей педагогического мастерства» разного уровня и разных лет, победителей конкурсного отбора лучших учителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».  1.2. Клуб создается на базе клуб Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Лихачёвская основная общеобразовательная школа»  1.3. Клуб не является юридическим лицом и не осуществляет коммерческой деятельности.  1.4. Деятельность клуба не противоречит уставным положениям данного муниципального учреждения.   * Педагогический клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с районным отделом образования  |  | | --- | |  | |  | |  |   **2. Цели и задачи Клуба**  2.1. Главными целями Клуба являются:   * создание позитивного имиджа профессиональной деятельности учителя; * увеличение количества участников конкурсного движения; * повышение квалификации педагогов – членов клуба.   2.2. Для достижения целей Клуб ставит и решает следующие задачи:   * Оказание методической поддержки членам Клуба в их творческих начинаниях. * Содействие в проведении ежегодных конкурсов профессионального мастерства в Варгашинском районе Курганской области. * Пропаганда и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов. * Информирование заинтересованных организаций и лиц в районе и области об опыте работы членов Клуба.   **3. Направления и содержание деятельности**  3.1. Просветительская и образовательная.  Просветительская и образовательная деятельность проводится по следующим направлениям:   * участие в разработке и проведении просветительных мероприятий (семинаров, конференций, диспутов, круглых столов, конкурсов, фестивалей и т.д.).   3.2. Информационная деятельность.  Информационная деятельность предполагает проведение следующих мероприятий:   * создание и пополнение страницы Клуба на сайте МКОУ «Лихачёвская ООШ»; * осуществление связи с общественностью и другимипрофессиональными объединениями через средства массовой информации, просветительские и образовательные проекты.   3.3. Научно - исследовательская деятельность.  Научно-исследовательская деятельность предполагает:   * участие в конференциях, чтениях, фестивалях и других научных мероприятиях; * образование Клубом в рамках своей деятельности творческих объединений; * сотрудничество с другими педагогическими организациями, объединениями с целью совместного обсуждения и решения проблем, разработки и реализации проектов.     **4. Права и обязанности Клуба**  4.1. Для осуществления целей Клуб имеет право:   * распространять информацию о своей деятельности; * осуществлять деловые контакты с организациями и гражданами, обеспечивая конструктивное взаимодействие с Клубом; * организовывать семинары, конференции, мастер - классы в области применений новых современных педагогических технологий, проводить выставки, конкурсы и другие мероприятия; * координировать и поддерживать полезные начинания, исследовательскую и экспериментальную работу педагогов; * создавать временные творческие коллективы для решения текущих задач; * оказывать организационную поддержку членам Клуба в проведении исследований и работ по поручению Клуба; * определять программу своей деятельности.   4.2. Для осуществления целей Клуб обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы международного права, касающиеся сферы педагогической деятельности.  **5.Членство в Клубе, права и обязанности его членов**  5.1.Членами Клуба могут быть педагоги независимо от стажа работы, возраста, занимаемой должности, поддерживающие Положение Клуба, разделяющие цели и задачи Клуба и желающие действовать в его интересах. Прием в Члены Клуба осуществляется на добровольной основе. Количество членов в Клубе не ограничено. Членство в Клубе не ограничено во времени.  5.2. Члены Клуба имеют право:   * участвовать в разработке плана работы Клуба; * принимать участие во всех видах деятельности Клуба; * пользоваться информацией о деятельности Клуба в своей профессиональной деятельности; * участвовать в семинарах, творческих мастерских, мастер-классах, конференциях, форумах; * создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций; * принимать участие во всех проводимых мероприятиях; * высказывать замечания и предложения по всем вопросам организации муниципальных профессиональных конкурсов; * предлагать материалы для публикаций; * выступать с ходатайствами о моральных поощрениях творческих педагогов – членов клуба перед руководителем школы.   5.3. Члены Клуба обязаны:   * участвовать в деятельности Клуба, которая способствует достижению целей и решению задач Клуба; * способствовать повышению авторитета клуба; * выполнять решения принятые на заседании Клуба; * осуществлять информирование о деятельности Клуба внутри образовательного учреждения, в котором они работают; * участвовать в разработке просветительских мероприятий (лекций, семинаров, форумов, конференций, диспутов, круглых столов, фестивалей, конкурсов, презентаций и т.д.) с целью пропаганды деятельности Клуба.   **6. Органы управления и их полномочия**  6.1. Координирует деятельность Клуба заместитель директора по учебно-воспитательной работе.  Руководит деятельностью Клуба председатель, избираемый сроком на 1 год.  *Председатель*   * принимает решения по оперативным вопросам внутренней деятельности Клуба; * организует подготовку и проведение заседаний; * осуществляет представительство клуба в случае необходимости; * выходит с инициативой клуба в органы управления образованием, в профсоюзные организации разного уровня.   6.2. Заседания Клуба проводятся не реже трех раз в год. Повестка заседания объявляется не позднее, чем за неделю до начала работы**.**  **7. Документация**  7.1. Наряду с годовым планом работы документация Клуба включает список его членов, план и протоколы заседаний.  7.2. Документацию клуба ведет секретарь.  7.3. Секретарь клуба избирается общим Собранием Клуба сроком на 1 год. |

**8. Символика клуба**

Клуб выбирает свою символику самостоятельно. У Клуба может быть эмблема (или герб), девиз, песня, флаг, значки, другие атрибуты, включая элементы единой формы.