**МКОУ «Лихачёвская основная общеобразовательная школа»**

**Варгашинский район Курганская область**

**Педагогический клуб**

 

**Лихачи – 2012**

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»Директор МКОУ Лихачёвская ООШ» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Голубцова«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Педагогическом клубе**

 МКОУ «Лихачёвская ООШ» Варгашинского района Курганской области.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Общие положения**

1.1. Педагогический клуб «Алые паруса» (далее Клуб) объединяет на добровольной основе победителей, лауреатов и участников «Фестивалей педагогического мастерства» разного уровня и разных лет, победителей конкурсного отбора лучших учителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».1.2. Клуб создается на базе клуб Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Лихачёвская основная общеобразовательная школа» 1.3. Клуб не является юридическим лицом и не осуществляет коммерческой деятельности.1.4. Деятельность клуба не противоречит уставным положениям данного муниципального учреждения.* Педагогический клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с районным отделом образования

|  |
| --- |
|   |
|  |
|  |

**2. Цели и задачи Клуба**2.1. Главными целями Клуба являются:* создание позитивного имиджа профессиональной деятельности учителя;
* увеличение количества участников конкурсного движения;
* повышение квалификации педагогов – членов клуба.

2.2. Для достижения целей Клуб ставит и решает следующие задачи:* Оказание методической поддержки членам Клуба в их творческих начинаниях.
* Содействие в проведении ежегодных конкурсов профессионального мастерства в Варгашинском районе Курганской области.
* Пропаганда и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов.
* Информирование заинтересованных организаций и лиц в районе и области об опыте работы членов Клуба.

**3. Направления и содержание деятельности**3.1. Просветительская и образовательная.Просветительская и образовательная деятельность проводится по следующим направлениям:* участие в разработке и проведении просветительных мероприятий (семинаров, конференций, диспутов, круглых столов, конкурсов, фестивалей и т.д.).

3.2. Информационная деятельность. Информационная деятельность предполагает проведение следующих мероприятий:* создание и пополнение страницы Клуба на сайте МКОУ «Лихачёвская ООШ»;
* осуществление связи с общественностью и другимипрофессиональными объединениями через средства массовой информации, просветительские и образовательные проекты.

3.3. Научно - исследовательская деятельность.Научно-исследовательская деятельность предполагает:* участие в конференциях, чтениях, фестивалях и других научных мероприятиях;
* образование Клубом в рамках своей деятельности творческих объединений;
* сотрудничество с другими педагогическими организациями, объединениями с целью совместного обсуждения и решения проблем, разработки и реализации проектов.

**4. Права и обязанности Клуба**4.1. Для осуществления целей Клуб имеет право:* распространять информацию о своей деятельности;
* осуществлять деловые контакты с организациями и гражданами, обеспечивая конструктивное взаимодействие с Клубом;
* организовывать семинары, конференции, мастер - классы в области применений новых современных педагогических технологий, проводить выставки, конкурсы и другие мероприятия;
* координировать и поддерживать полезные начинания, исследовательскую и экспериментальную работу педагогов;
* создавать временные творческие коллективы для решения текущих задач;
* оказывать организационную поддержку членам Клуба в проведении исследований и работ по поручению Клуба;
* определять программу своей деятельности.

4.2. Для осуществления целей Клуб обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, общепринятые принципы и нормы международного права, касающиеся сферы педагогической деятельности.**5.Членство в Клубе, права и обязанности его членов**5.1.Членами Клуба могут быть педагоги независимо от стажа работы, возраста, занимаемой должности, поддерживающие Положение Клуба, разделяющие цели и задачи Клуба и желающие действовать в его интересах. Прием в Члены Клуба осуществляется на добровольной основе. Количество членов в Клубе не ограничено. Членство в Клубе не ограничено во времени.5.2. Члены Клуба имеют право:* участвовать в разработке плана работы Клуба;
* принимать участие во всех видах деятельности Клуба;
* пользоваться информацией о деятельности Клуба в своей профессиональной деятельности;
* участвовать в семинарах, творческих мастерских, мастер-классах, конференциях, форумах;
* создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций;
* принимать участие во всех проводимых мероприятиях;
* высказывать замечания и предложения по всем вопросам организации муниципальных профессиональных конкурсов;
* предлагать материалы для публикаций;
* выступать с ходатайствами о моральных поощрениях творческих педагогов – членов клуба перед руководителем школы.

5.3. Члены Клуба обязаны:* участвовать в деятельности Клуба, которая способствует достижению целей и решению задач Клуба;
* способствовать повышению авторитета клуба;
* выполнять решения принятые на заседании Клуба;
* осуществлять информирование о деятельности Клуба внутри образовательного учреждения, в котором они работают;
* участвовать в разработке просветительских мероприятий (лекций, семинаров, форумов, конференций, диспутов, круглых столов, фестивалей, конкурсов, презентаций и т.д.) с целью пропаганды деятельности Клуба.

**6. Органы управления и их полномочия**6.1. Координирует деятельность Клуба заместитель директора по учебно-воспитательной работе.Руководит деятельностью Клуба председатель, избираемый сроком на 1 год.*Председатель* * принимает решения по оперативным вопросам внутренней деятельности Клуба;
* организует подготовку и проведение заседаний;
* осуществляет представительство клуба в случае необходимости;
* выходит с инициативой клуба в органы управления образованием, в профсоюзные организации разного уровня.

6.2. Заседания Клуба проводятся не реже трех раз в год. Повестка заседания объявляется не позднее, чем за неделю до начала работы**.****7. Документация**7.1. Наряду с годовым планом работы документация Клуба включает список его членов, план и протоколы заседаний.7.2. Документацию клуба ведет секретарь.7.3. Секретарь клуба избирается общим Собранием Клуба сроком на 1 год. |

**8. Символика клуба**

 Клуб выбирает свою символику самостоятельно. У Клуба может быть эмблема (или герб), девиз, песня, флаг, значки, другие атрибуты, включая элементы единой формы.